

高体連卓球女子専門部加盟登録手続きについて

※高体連加盟登録手続きの前に日本卓球協会へのチーム登録・選手登録・役職者登録(監督登録)を済ませ、個人ID(9桁)を確認しておくこと。

1 『加盟申込書』のダウンロード(新規登録=年度初回の登録)

『東京高体連女子卓球専門部』のホームページから『令和6年度女子高体連加盟申込書』のデータをダウンロードして保存。(追加登録時に必要となるファイルです)

2 『加盟申込書』の入力・印刷

『入力の項目』に従って必要事項を入力。

- ・『監督情報』は日本卓球協会に役職者登録する教職員・部活動指導員または外部指導員の情報を入力。年度途中で女子高体連への新規登録を行う学校で、既に令和6年度に男子チームで男子高体連へ役員登録をしている男女兼任監督は「男子で登録」を選択。
- ・『選手情報』は日本卓球協会に登録する選手を入力。
- ・入力したデータを上書き保存しておく。

3 高体連加盟費の振り込み(都立高校・都立中高一貫校以外)

学校加盟費 10,000 円です。(大会参加費とまとめた振り込み可)

※選手登録費・役職者登録費等の日本卓球協会関係の登録費は振り込まない。

4 『加盟申込書』を提出

- ・『加盟申込書』を印刷して学校長公印を受け、総会会場または各大会会場に学校加盟費の振込証のコピーとともに持参して提出。(振込証の裏面添付は不要)
- ・『加盟申込書』と引き換えに日本卓球協会役職者章・登録選手のゼッケンを大会本部にて受領。

5 追加登録(新規登録後の選手・役員の追加登録)

- ・2で作成した『加盟申込書』のデータに追加登録選手を追加入力(既に登録した選手のデータの続きから)し、名前を付けて保存。
その際、新規登録が追加登録になっているか、今回追加で登録した人数が追加登録人数とあっているかを確認すること。
- ・以後、上記2~4の手順と同様に行う。